

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Гимназия № 3 Центрального района Волгограда»

Введено в действие  
приказом директора МОУ гимназии № 3  
от «30» августа 2024 г. №  
Директор МОУ гимназии № 3  
\_\_\_\_\_ Е.В. Бакумова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании Управляющего Совета  
МОУ гимназии №3 Центрального района  
Председатель управляющего Совета  
\_\_\_\_\_ А.И. Фомичева  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о школьном Медицентре

город Волгоград

## **1. Общие положения**

Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, на основании Устава общеобразовательной организации, с учетом мнения общешкольной конференции, Управляющего совета гимназии.

Настоящее Положение регламентирует порядок осуществления образовательной деятельности в школьном медиацентре (далее – Медиацентр) среди обучающихся средней и старшей школы.

## **2. Цели и задачи школьного Медиацентра**

Цели школьного Медиацентра:

- создание единого информационного пространства Гимназии
- развитие информационной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества
- поддержка творческой самореализации обучающихся и популяризация Школы в медиапространстве
- воспитание будущих специалистов в медиасфере, выявление и поддержка одаренных детей.

Основными задачами Медиацентра являются:

- повышение уровня медиаграмотности обучающихся Гимназии
- создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся Гимназии
- участие в значимых для Гимназии конкурсах, мероприятиях и конференциях медианаправленности

### **3. Структура и основные направления деятельности Медицентра**

Медицентр осуществляет свою деятельность в направлении WEB-отдел.

WEB-отдел:

- занимается разработкой и поддержкой официальной группы в социальной сети ВК
- осуществляет работу с компьютерной графикой, программами Adobe Photoshop, Adobe InDesign и другими графическими редакторами
- выпускает сетевое издание с периодичностью один раз в месяц

Организационная структура Медицентра мобильна и обеспечивает осуществление деятельности во всех взаимосвязанных направлениях.

Созданная материально-техническая база и ее функциональное направление используются сотрудниками и обучающимися Гимназии в учебно-воспитательном процессе.

### **4. Состав Медицентра**

Состав Медицентра формируется из числа обучающихся 5-11 классов и педагогических работников Гимназии.

Управленческий Состав Медицентра:

- руководитель Медицентра
- главный редактор Медицентра
- администратор официального сайта Медицентра

Руководитель Медицентра при необходимости в праве создать дополнительную управленческую должность.

### **5. Права и обязанности членов Медицентра**

Члены школьного Медицентра имеют право:

- выйти из состава объединения Медицентра
- участвовать в сборе и обработке информации, необходимой для публикаций в Медицентре

Члены школьного Медицентра обязаны:

- не разглашать содержание готовящегося выпуска

- помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации
- соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав Гимназии

## **6. Организация работы и управление Медиациентром**

Руководство Медиациентром и контроль за его деятельностью осуществляет руководитель Медиациентра.

Руководитель согласовывает ежегодный план работы

Медиациентра, несет ответственность за все направления и аспекты деятельности Медиациентра.

Контроль за деятельностью Медиациентра осуществляется директором Гимназии.

## **7. Заключительные положения**

Положение о школьном Медиациентре рассматривается на заседании педагогического совета, согласовывается с Управляющим советом Гимназии и утверждается директором Гимназии.

При необходимости в Положение о школьном Медиациентре могут быть внесены изменения и дополнения.